



Deliberazione di Consiglio n°112 del 12 ottobre 2020

Oggetto: approvazione verbale n° 06 del 07.09.2020

L'anno duemilaventi il giorno 12 del mese di ottobre alle ore 15:00, presenti i membri del direttivo e, collegati da remoto gli altri consiglieri, secondo le modalità stabilite dal DPCM relative all'emergenza covid19, si è riunito il Consiglio presieduto dal Presidente Francesca D'Atri:

presidente	D'Atri Francesca	P	consigliere	Di Vittorio Barbara	P
vicepresidente	Ettore Massimiliano	P	consigliere	Ficorilli Francesca	P
segretario	Di Iorio Marina	P	consigliere	Gallucci Assunta	P
tesoriere	Di Santo Amalia	P	consigliere	Gianni Marcella	A
consigliere	Cericola Alberto	P	consigliere	Trosini Cristina	P
consigliere	Di Censo Anna	P			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

Il Consiglio

- ✦ *Visti la legge 23 marzo 1993, n°84 - il DM Grazia e Giustizia 11 ottobre 1994, n°615 - il D.P.R. 169/2005;*
- ✦ *Letto il verbale n° 06 del 07.09.2020, dato atto che non vengono proposte modifiche e integrazioni al testo;*

con voti

favorevoli.....10.....sfavorevoli...../.....astenuti...../.....

DELIBERA

- ✦ *di approvare all'unanimità il verbale n° 06 della seduta consiliare del 07 settembre 2020;*
- ✦ *di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.*

IL SEGRETARIO
Marina Di Iorio



IL PRESIDENTE
Francesca D'Atri

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.



VERBALE DEL CONSIGLIO N° 06 - del 07 settembre 2020

L'anno 2020 il giorno 7 settembre alle ore 15,30 del mese di settembre presenti i membri del direttivo e, collegati da remoto gli altri consiglieri, secondo le modalità stabilite dal DPCM relative all'emergenza covid19, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo si riunisce per discutere e deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, presenti i seguenti Consiglieri:

presidente	D'Atri Francesca	P	consigliere	Di Vittorio Barbara	P
vicepresidente	Ettore Massimiliano	P	consigliere	Ficorilli Francesca	A
segretario	Di Iorio Marina	P	consigliere	Gallucci Assunta	P
tesoriere	Di Santo Amalia	P	consigliere	Gianni Marcella	P
consigliere	Cericola Alberto	A	consigliere	Trosini Cristina	P
consigliere	Di Censo Anna	P			

Presenti: 09 - Assenti: 02

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno. La seduta dell'odierno Consiglio viene effettuata con modalità da remoto, in attuazione delle ultime disposizioni DPCM relativi all'emergenza Covid19.

Verbalizza per il segretario Marina Di Iorio.

VERBALE

La seduta si apre alle ore 15,00 con i Consiglieri collegati ad eccezione dei Consiglieri Cericola e Ficorilli

PUNTO N° 1

Il Presidente chiede a tutti i Consiglieri se ci sono osservazioni rispetto al verbale della seduta precedente. Si precisa che il verbale è stato inviato a tutti via mail per alleggerire i tempi del Consiglio; non vengono apportate osservazioni e si approva all'unanimità il verbale n° 05 del 13.07.2020 con giusta **delibera n° 85 del 07.09.2020.**

PUNTO N° 2

ESAME ISTANZE: si procede all'esame delle domande di iscrizione all'Albo Professionale.

Iscrizioni sez. A:

- SCALIZZI CHIARA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 828 con delibera n. 86 del 07.09.2020.**
- FELICIONE ANASTASIA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 829 con delibera n. 87 del 07.09.2020.**
- SALERNO CHIARA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 830 con delibera n. 88 del 07.09.2020.**
- FINARDI MARIANNA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 831 con delibera n. 89 del 07.09.2020.**

- VITALINI VALERIA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 832 con delibera n. 90 del 07.09.2020.**
- SCALIZZI CHIARA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 833 con delibera n. 91 del 07.09.2020.**

Iscrizioni sez. B:

- ANGELUCCI LISA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1846 con delibera n. 92 del 07.09.2020.**
- TOFANI LAURA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1847 con delibera n. 93 del 07.09.2020.**
- LAUDADIO ANTONELLA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1848 con delibera n. 94 del 07.09.2020.**
- DEL COLOMBO ALICE, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1849 con delibera n. 95 del 07.09.2020.**
- MONTEROSSO LUDOVICA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1850 con delibera n. 96 del 07.09.2020.**
- RUSCITTI BENEDETTA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1851 con delibera n. 97 del 07.09.2020.**
- FIORE FEDERICA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1852 con delibera n. 98 del 07.09.2020.**
- MORRONE LUIGI, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1853 con delibera n. 99 del 07.09.2020.**

Cancellazioni Albo sez. A:

- GIANCRISTOFARO FIORELLA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. A, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con **delibera n° 100 del 07.09.2020 a far data dal 25.08.2020.**
- FREZZA NORINA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. A, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con **delibera n° 101 del 07.09.2020 a far data dal 01.09.2020.**
- PILOLLI STAFANIA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. A, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con **delibera n° 102 del 07.09.2020 a far data dal 02.09.2020.**

Cancellazioni Albo sez. B:

- DI CECCO MARIACONCETTA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. B, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con **delibera n° 103 del 07.09.2020 a far data dal 25.08.2020.**
- DI FILIPPO VALENTINA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. B, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con **delibera n° 104 del 07.09.2020 a far data dal 02.09.2020.**

PUNTO N° 3

comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni

- Il Presidente comunica che il CNOAS in data 24 luglio u.s. ha convocato una Conferenza straordinaria dei Presidenti dalle ore 15,30 alle 17,30 in modalità da remoto tramite piattaforma Webex avente per oggetto il Regolamento della formazione continua, oltre alle comunicazioni del Presidente Gazzì. Il Presidente D'Atri ha riferito sui contenuti dell'incontro ed in particolare si è posto l'accento sull'incompatibilità riferita all'art.9 e le osservazioni dei diversi Croas.
- Il Presidente comunica che il CNOAS ha convocato per il 25 luglio 2020, in modalità telematica, l'Osservatorio Deontologico Nazionale; hanno partecipato la referente della Commissione Formazione, Amalia Di Santo e il Presidente; sono stati affrontati gli argomenti all'ordine del giorno riguardanti il Codice Deontologico, le azioni connesse al mancato pagamento della quota annuale, le inadempienze dell'iscritto verso l'ordine, la PEC, la formazione continua e le linee guida per l'uso consapevole dei social network ecc.
- Il Presidente comunica che al legale del nostro ordine, Avv. Giammarco, è stato chiesto il suo parere rispetto alla richiesta avanzata da Luana Tunno circa una eventuale convenzione tra l'Ordine e l'Università di L'Aquila, al fine di favorire la formazione di colleghi in servizio che vogliono conseguire la laurea magistrale.
- Il Presidente comunica che il Cnoas ha trasmesso la circolare del MEF- RGS N 16 del 15/06/2020 riguardante il conto annuale 2019. E' stato contattato il nostro consulente contabile che ha provveduto ad inviare i dati richiesti.
- Il Presidente comunica che il Croas Marche ha inviato una nota con la nuova composizione del Consiglio; anche il CROAS della Toscana ha comunicato la nuova composizione del Consiglio regionale e le dimissioni della Presidente.
- Il Presidente comunica che è stata inviata una e-mail massiva per sollecitare ulteriormente a tutti gli iscritti l'attivazione della PEC, in base anche alle disposizioni dell'ultimo decreto semplificazione.
- Il Presidente comunica che il Cnoas ha inviato una comunicazione avente per oggetto le modalità di accreditamento e/o conversione eventi in presenza in modalità webinar in considerazione della proroga del periodo di emergenza.
- Il Presidente comunica che la Fondazione nazionale degli Assistenti Sociali ha chiesto l'aggiornamento della ricerca Survey Covid -fase 2-. Il Consigliere Gallucci si è molto impegnata, ha portato un notevole contributo e sta ancora proseguendo il lavoro richiesto.
- Il Presidente comunica che la ASL di Avezzano, Sulmona, L'Aquila ha chiesto l'attivazione di un protocollo d'intesa sia per la costituzione di una rete territoriale interistituzionale anti violenza che per la costituzione di un tavolo di lavoro. E' stata richiesta la collaborazione dei Consiglieri, ma nessuno ha dato la propria disponibilità per impegni precedenti già assunti, eccetto il Vicepresidente e il Tesoriere. Il Presidente, preso atto dell'assenza in seduta della Consigliera Ficorilli, visto che quest'ultima è del territorio di Sulmona, si riserva di contattarla, per chiederle la sua disponibilità, in considerazione anche dell'importanza dell'iniziativa.
- Il Presidente comunica che l'Assistente Sociale Centinaro, ha inoltrato un invito a partecipare ad un incontro sull'affido familiare che si terrà a Giulianova l'11 settembre p.v.; per impegni istituzionali già assunti non sarà possibile partecipare.
- Il Presidente comunica che il Presidente del CROAS del Lazio ha chiesto un incontro per condividere un percorso di confronto comune per le prossime elezioni del nazionale.

- Il Presidente comunica che la Teknomedia Edizioni S.r.L ha confermato l'impegno ad organizzare dei webinar nel periodo settembre –dicembre 2020.
- Il Presidente comunica che sono in scadenza tutti i contratti con i nostri consulenti. Il Consiglio decide di richiedere la disponibilità a tutti gli attuali consulenti: avv. Matilde Giammarco, Studio Frattaroli/Noli, DPO e Sito Internet TINN, vista la necessità di continuità del lavoro in essere e l'impegno profuso, fatto salvo parere contrario degli stessi. I Consiglieri tutti approvano *con delibera n° 105* del 07.09.2020
- Il Presidente comunica che è in scadenza, precisamente per fine anno, la convenzione con la BPER; il Consiglio decide richiedere tre preventivi. Il Consiglio concorda ed approva *con delibera n° 106* del 07.09.2020.
- Il Presidente comunica che il candidato sindaco del Comune di Chieti, De Cesare, ha invitato i rappresentanti del direttivo dell'Ordine ad un incontro. Visti gli impegni istituzionali già assunti, ci si riserva di fissare un incontro dopo le elezioni comunali e la nomina del futuro sindaco.
- Il Presidente comunica che è stata inviata una richiesta da parte del Comune di Pescara relativa alla possibilità di nomina come tutori delle persone fragili gli assistenti sociali dipendenti del suddetto Ente, in delega al Sindaco. E' stato già richiesto un parere urgente al legale dell'Ordine.
- Il Presidente comunica che è stato convocato per il 12.09.2020 il tavolo per la tutela Minorenni per discutere sulle evidenze scientifiche della Ricerca Minori, al fine di predisporre e condividere la stesura di un documento ad hoc.
- Il Presidente comunica che è arrivata una nota dal Cnoas relativa alla necessità di adempiere nei tempi previsti dalla legge a porre in essere tutte le azioni riguardanti la verifica che tutti gli iscritti siano in possesso della pec. Pertanto si predisporranno le procedure per inviare in tempi brevi la diffida a tutti coloro che risultano ancora inadempienti.
- Il Presidente comunica che è necessario rivedere le composizioni delle Commissioni di lavoro ed in particolare quella della Formazione Continua. Il Consigliere Gallucci dà la sua disponibilità e sostituisce il Consigliere Gianni; la composizione delle altre Commissioni rimane invariata. Il Consiglio approva con giusta *delibera n° 107* del 07.09.2020.
- Il Presidente comunica che i consiglieri Di Vittorio e Di Censo hanno partecipato ad un incontro tenutosi il 20.07.2020 in modalità da remoto dal titolo "Co.Na.S. P.", sul servizio sociale d'emergenza. Vista la rilevanza dell'evento, le Consigliere si riservano di produrre una relazione scritta sull'incontro effettuato.

PUNTO 04

organizzazione eventi webinar: stato dell'arte

Il Presidente comunica che si sta provvedendo ad organizzare due eventi uno sulla deontologia professionale e l'altro sui metodi e le tecniche del servizio sociale, con modalità webinar. Il primo evento si svolgerà o il 15 ottobre 2020 o il 29 ottobre 2020; in base soprattutto alle esigenze dei relatori invitati. Si è provveduto a contattare un docente dell'Università di L'Aquila e anche il nostro legale che hanno già dato la propria disponibilità ad intervenire come relatori. Il Presidente ha già provveduto a contattare altri relatori per richiedere la loro partecipazione e così definire la data per lo svolgimento del webinar.

Il Presidente annuncia l'apertura a breve della nostra pagina facebook; è stata chiesta anche la consulenza del nostro legale rispetto ai contenuti del regolamento. Il legale non ha ritenuto necessario apportare alcuna modifica.

Si condivide di pubblicare su fb notizie il cui contenuto verrà vagliato dal direttivo prima di essere pubblicato.

Per quanto riguarda la pubblicazione di una foto dell'attuale composizione del Consiglio, tutti i Consiglieri concordano nella necessità di inserirne una di gruppo, eccetto i Consiglieri Di Vittorio e di Censo. Il Consiglio concorda ed approva il Regolamento pagina facebook con **delibera n° 108** del 07.09.2020.

PUNTO n° 5

Commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni

Il Referente Amalia Di Santo presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accREDITamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con **delibera n° 109** del 07.09.2020.

Il Referente Amalia Di Santo presenta le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali, deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con **delibera n° 110** del 07.09.2020.

Inoltre il Consigliere Amalia Di Santo propone ai Consiglieri le **richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 13 del nuovo regolamento per la F.C. deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. I Consigli presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con **delibera n°111** del 07.09.2020.

La seduta si chiude alle ore 17:30 e si fissa il prossimo Consiglio per il 12.10.2020, la cui modalità sarà comunicata unitamente alla convocazione, alle ore 15:00 con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*
4. *organizzazione eventi webinar: stato dell'arte*
5. *delibera quota iscrizione e contributo annuale 2021*
6. *tesoreria di casa: delibera affidamento banca quinquennale*
7. *sito internet e DPO: delibere affidamento anno 2021*
8. *consulenze legale e contabile-fiscale anno 2021: delibere affidamento*
9. *delibera indennità di carica direttivo anno 2021*
10. *delibera gettoni di presenza Consiglieri anno 2021*
11. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*
12. *varie ed eventuali*

Il presente verbale è composto di n° 05 pagine.

IL SEGRETARIO
Marina Di Torio



IL PRESIDENTE
Francesca Di Atri